



GAL SAMUS POROLISSUM



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. SĂLAJ, LOC. NĂPRADEA, NR. 23, PUNCT DE LUCRU : JUD. SĂLAJ, LOC. JIBOU, Str. Garoafelor, NR. 2, BL. T1, AP.29
Nr. R.N. ONG: 6/23.09.2016 | C.I.F.: 36564590, cont IBAN RO26BTRLRONCRT0362507201, Banca Transilvania,
TEL.: 0360/730163 | FAX: 0360/730163 |, email: samusporolissum@gmail.com, www.samusporolissum.ro

AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 207/12.10.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR

APEL DE SELECȚIE

-varianta detaliată-

Anușor. CORY MM,

30.08.2019

consilier URS RADU-FLORENTIN

consilier TRANDAFIR EMIL

M3/6A CREAREA ȘI DEZVOLTAREA DE ACTIVITĂȚI NEAGRICOLE

NUMĂRUL DE REFERINȚĂ AL SESIUNII DE CERERI DE PROIECTE: M3/6A - 01/2019-16.09.2019

Asociația SAMUS POROLISSUM anunță lansarea, în perioada 16.09.2019-18.10.2019, a celei de-a doua sesiuni de depunere proiecte pentru Măsura M3/6A "CREAREA ȘI DEZVOLTAREA DE ACTIVITĂȚI NEAGRICOLE".

DATA LANSĂRII APELULUI DE SELECȚIE:

16.09.2019

DATA LIMITĂ DE DEPUINERE A PROIECTELOR:

18.10.2019

LOCUL ȘI INTERVALUL ORAR ÎN CARE SE POT DEPUINERE PROIECTELE:

Depunerea proiectelor se va face la punctul de lucru al ASOCIAȚIEI SAMUS POROLISSUM din Orașul Jibou, str. Garoafelor, nr.2, bl. T1, ap. 29, Județul Sălaj, de luni până vineri, în intervalul orar 08:30 - 14:00.

FONDUL DISPONIBIL - ALOCAT ÎN SESIUNEA 01/2019:

Fondul disponibil total este de 150.000,00 euro.

Suma maximă nerambursabilă este de:

- 75.000 euro pentru proiecte care includ construcții-montaj
- 50.000 euro pentru proiecte care nu includ construcții-montaj.

Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) respectă cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a măsurii din SDL.

Intensitatea sprijinului

Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 70%.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi de 90%, în următoarele cazuri:

- pentru solicitanții care desfășoară activități de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și agroturism în teritoriul LEADER "SAMUS POROLISSUM";
- pentru fermierii care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unor activități non-agricole.

MODELUL DE CERERE DE FINANȚARE PE CARE TREBUIE SĂ-L FOLOSESCĂ SOLICITANȚII

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiunea pdf, editabilă) poate fi accesat pe site-ul www.samusporolissum.ro, secțiunea MĂSURI 2015-2020, subsecțiunea Măsura M3/6A - CREAREA ȘI DEZVOLTAREA DE ACTIVITĂȚI NEAGRICOLE

DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE PE CARE TREBUIE SĂ LE DEPUNĂ SOLICITANTUL ODATĂ CU DEPUNEREA PROIECTULUI ÎN CONFORMITATE CU CERINȚELE FIȘEI MĂSURII DIN SDL ȘI ALE GHIDULUI SOLICITATULUI ELABORAT DE CĂTRE GAL PENTRU MĂSURA M3/6A, ȘI DISPONIBILE PE SITE-UL ASOCIAȚIEI SAMUS POROLISSUM.

1. a) Studiul de Fezabilitate, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (Anexa 2 din Ghidul solicitantului).

1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente;

1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate),

2.1 Situațiile financiare (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare.

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

sau

2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

Sau

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul solicitanților înființați în anul depunerii proiectului, aceștia nu vor depune situațiile financiare.
- b) În cazul în care anul precedent depunerii cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional din contul de profit și pierdere sau rezultatul brut din cadrul formularului 200, care poate fi și negativ.
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de finanțare solicitantul va depune **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru întreprinderi familiale și întreprinderi individuale și persoane fizice autorizate:

Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară.

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

b) Dreptul de concesiune

c) Dreptul de suprafață

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

a) dreptul de proprietate privată,

b) dreptul de concesiune,

c) dreptul de suprafață,

d) dreptul de uzufruct,

e) dreptul de folosință cu titlu gratuit,

f) împrumutul de folosință (comodat),

g) dreptul de închiriere/locațiune,

De ex.: contract de concesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.

Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid. Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

4. Extras din Registrul agricol - în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole,

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului).

Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului).

14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.

16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.

Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului).

19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

23. Alte documente (după caz).

23.1. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care rezultă că solicitantul are sediu social/punct de lucru în teritoriul GAL.

CERINȚELE DE CONFORMITATE ȘI ELIGIBILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ SOLICITANTUL, INCLUSIV METODOLOGIA DE VERIFICARE

CERINȚE DE CONFORMITATE

Verificarea conformității administrative a Cererii de finanțare și a anexelor acesteia se realizează în baza formularului "E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI".

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de finanțare:

- dacă este corect completată;
- prezentată atât în format tipărit cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în două exemplare: unul original și o copie, precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

CERINȚE DE ELIGIBILITATE:

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica: Cererea de Finanțare - Secțiunea B1, Doc.6 Documente care atestă forma de organizare a solicitantului/6.1 Hotărâre judecătorească/6.2 Act constitutiv, Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC, Declarații partea F a Cererii de Finanțare, Doc 10-Declarație încadrare în IMM-uri, Doc.2 -Situțiile financiare, Doc.24-Alte documente-dacă este cazul, Doc. 11 Declarație pe propria raspundere privind ajutoarele minimis.

EG2. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM;

Se vor verifica: Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC, Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul măsura M3/6A, Doc.1 Studiu de fezabilitate (Anexa 2), Doc 1. b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, Doc. 1. c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, Doc.3 Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile în funcție de tipul proiectului, Doc. 14 Certificat de urbanism sau autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei urmatoare de autorizare, Doc. 4 Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații (în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul") sau, după caz, baza de date APIA/ Registrul ANSVSA. Doc. 15 Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/ modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificat conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr.142/28.10.2008, Doc. 16 Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

EG3. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare.

Se verifică în momentul contracării prin verificarea Doc.9 Document emis de AJPM, în conformitate cu Protocolul AFIR-ANPM-GNM.

ATENȚIE! Sediul social sau punctul de lucru/punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicit finanțare trebuie să fie în teritoriul LEADER „SAMUS POROLISSUM”

Urmatoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte în cadrul măsurilor de investiții derulate prin SDL, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

- a. solicitanții/beneficiarii/membrii asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.

- b. solicitanții care s-au angajat la depunerea Cererii de finanțare prin declarație pe propria răspundere, că vor prezenta la data semnării contractului dovada cofinanțării private și nu prezintă acest document la data prevăzută în notificarea AFIR, pot redepune/depune proiect numai în cadrul sesiunii următoare celei în care a fost depus proiectul.

Pot depune proiecte aferente măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020 și solicitanții care au depus astfel de proiecte în sesiunile anterioare și care nu au prezentat proiectul tehnic la data prevăzută în notificarea AFIR.

EG4. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;

Se vor verifica: **Doc.1-** Studiul de fezabilitate, **Doc.2** -Situații financiare, Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate în vederea completării Matricei de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului.

EG5. Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției; Declarația pe propria raspundere a solicitantului ca în urma primirii *Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării.*

EG 6. Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară

Studiu de fezabilitate/ Memoriu Justificativ

EG 7. Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;

Se vor verifica: Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC, **Doc.**

2.Situațiile financiare (bilanț - formular 10, cont de profit și pierderi - formular 20 și formularele 30 și 40), Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) sau Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului, **Doc.17** Declarația pe propria raspundere cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate.

EG 8. Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în teritoriul LEADER „SAMUS POROLISSUM”;

SPAȚIUL RURAL ELIGIBIL LEADER ”SAMUS POROLISSUM”

În accepțiunea SDL 2015-2020 și implicit a acestei măsuri, spațiul rural eligibil este definit ca totalitatea comunelor și orașelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5; care fac parte din Teritoriul LEADER ”SAMUS POROLISSUM”.

Se vor verifica Doc. 1 Studiul de fezabilitate, Doc. 3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor, Doc. 14 Certificat de urbanism/Autorizație de construire (după caz) Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC.

EG9. Solicitantul creează prin proiect cel puțin un loc de muncă;

Se vor verifica:

Cererea de finanțare - Anexa Indicatori de monitorizare - Număr locuri de muncă nou create.

Anexa 2 - Studiul de fezabilitate.

SECȚIUNEA B. METODOLOGIE DE APLICAT PENTRU VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE

B.Verificarea condițiilor de eligibilitate

EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Fișa măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM</p> <p>Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole</p> <p>STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004,) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în <i>Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare</i>), din care sa reiasa ca acestea se încadreaza în categoria: societate cooperativa agricola , cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7,</p>	<p>Se verifică tipurile de beneficiari eligibili conform Fișei măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM.</p> <p>În funcție de tipul de beneficiar eligibil, expertul face următoarele verificări:</p> <p>Se va verifica în RECOM concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 din cererea de finanțare cu cele menționate în Certificatul constatator: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare.</p> <p>Se verifică dacă Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare și existența punctului de lucru (dacă este cazul), iar prin interogarea serviciului RECOM on-line se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată),</p>

alin (2¹) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

Document de înființare a Institutelor de Cercetare, – dezvoltare, precum și a centrelor, stațiilor și unităților de cercetare-dezvoltare și didactice din domeniul agricol.

Pentru proiectele cu investiții conform art. 19, alin. (1), lit. b):

Declaratie încadrare în IMM-uri

Situațiile financiare

Declaratie pe propria răspundere privind ajutoarele minimis

Registrele electronice al cererilor de finanțare, Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) Registrul C 1.13

Baza de date REGAS a Consiliului Concurenței

reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii 85/2014.

În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica dacă solicitantul a semnat și datat Declarația pe propria răspundere - Secțiunea F a Cererii de Finanțare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informații suplimentare.

Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare*), se va verifica dacă solicitantul are prevăzut în **Hotărârea judecătorească și/sau Statut**, gradul și tipul/ forma de: cooperativa agricolă/ societate cooperativă agricolă, respectiv se încadrează în categoria de fermier, conform OUG 3/2015.

În cazul solicitanților Grupuri de producători se verifică pe site-ul www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurală>>Grupurile de producători recunoscute, dacă acesta are **Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR** și se tipărește pagina cu rezultatul verificării).

În cazul institutelor de cercetare-dezvoltare precum și a centrelor, stațiilor și unităților de cercetare-dezvoltare și didactice din domeniul agricol, inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare-dezvoltare și didactice se verifică **concordanța cu**

informațiile menționate în secțiunea B1 din cererea de finanțare.

Pentru proiectele cu investiții conform art. 19, alin. (1), lit. b):

Se verifică în serviciu RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili:

1. Solicitantul este înregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridică conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr. 1/2005; Legii nr. 566/2004., Legea nr. 160/1998 cu modificările și completările ulterioare aferente actelor normative menționate.

Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica dacă din conținutul Actului constitutiv / Hotărârii judecătorești rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect

2. Capitalul social să fie 100% privat;

3. La secțiunea "Domenii de activitate" din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului este precizat codul CAEN conform activității pentru care se solicită finanțare. Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente unuia sau mai multor coduri CAEN stabilite de GAL SAMUS POROLISSUM SAMUS POROLISSUM – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc.

Atenție! În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (conform fișei măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM), proiectul va primi intensitatea cea mai mică.

4. Solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.

5. Solicitantul nu este înscris în Buletinul Procedurilor de Insolvență.

6. Incadrarea solicitantului în statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004.

Situațiile financiare:

Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile (inclusiv 0) în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular).

Nu se va lua în calcul **anul înființării** în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinită.

În cazul în care solicitantii au depus formularul 212, fiind o activitate impozitată, se considera că aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul să se verifice pierderile.**

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Declarație încadrare IMM

Expertul verifică *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere*

mica cf. Legii nr. 346/2004, daca:

a) Declarația este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

Notă: *În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4*

b) solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor/întreprinderilor mici (până la 9 salariați, o cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microîntreprindere și între 10 și 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică).

Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul

Pentru întreprinderile autonome:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în *Declarația de încadrare în categoria*

microintreprindere-intreprindere mica

- se verifică dacă datele din *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* corespund cu datele din *Situațiile financiare / bilanț – formularul 10 si formularul 30* informatii referitoare la numarul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale

Pentru verificarea **cifrei de afaceri și a activelor totale** din contul de profit si pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a intocmit bilantul.

Pentru întreprinderile autonome nou înființate verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica*

Pentru intreprinderile partenerie și/sau legate:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* (partenerie și/sau legate)

- se verifica numarul mediu de salariați și cifra de afaceri/active totale în *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* - Cap I. și daca persoana imputernicita sa reprezinte intreprinderea, a completat si semnat Cap II- *Calculul pentru intreprinderi partenerie sau legate*.

Verificarea precizarilor din *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* cu privire la societatea partenera și/sau legata, se va face prin **verificarea solicitantului si actionarilor /**

asociaților în baza de date a serviciului online RECOM.

Această verificare se realizează **în amonte și aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.

Partenere:

Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25 % sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Declarația de încadrare în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, pe baza situațiilor financiare (informații care se regăsesc pe [portalul m.finante.ro](http://portalul.m.finante.ro) , Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*).

Legate:

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice atfel cum sunt definite în art. 4⁴ din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe [portalul m.finante.ro](http://portalul.m.finante.ro), Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din *Declarația de încadrare în categoria microintreprindere-intreprindere mica* nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe m.finante.ro, va solicita prin formularul E 3.4L, redopunerea *Declarația de încadrare în categoria microintreprindere-intreprindere mica* cu rectificarea informațiilor.

Persoane fizice

În cazul în care solicitantul se încadrează în

tipul de întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice conform art. 4⁴ din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-intreprindere mica* pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.

Atenție! Conform art. 4⁴ alin (4) din Legea 346/2004, "*întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente*".

Conform alin (5) al aceluiași articol, "*o piață adiacentă este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză*".

Pentru persoanele **fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-intreprindere mica*.

Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de **asociat și administrator** cu puteri depline și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

Verificari calcul intreprinderi legate:

Daca doi sau mai multi solicitanti atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice **detin impreuna** actiuni/parti sociale/drepturi de vot in proportie de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe întreprinderi, se realizeaza calculul de întreprinderi legate pentru toate întreprinderile in care **acestia detin impreuna**

in diferite proportii cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 si Recomandarilor CE pentru calculul intreprinderilor legate.

Exemple:

Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A si cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate.

Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A, in oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale intreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele intreprinderi si se vor cumula datele celor doua intreprinderi.

Pentru exemplificare:

intreprinderea/persoana fizica (X) detine 30% plus 1 actiuni/parti sociale si
intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 20% actiuni/parti sociale in intreprinderea A,
totodata,

intreprinderea/persoana fizica (X) detine 20% plus 1 actiuni/parti sociale si
intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in intreprinderea B,

In urma calculului se vor cumula datele pentru intreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%**.

Observatie!

In cazul asociatilor/actionarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activității lor pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.

O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă.

Dupa caz, modalitatea de calculul pentru întreprinderi legate, se va aplica si pentru mai mult de doua întreprinderi in care se regasesc aceleasi persoane fizice sau juridice (X,Y...n) si detin impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in oricare dintre proportii, conditia fiind ca acestia sa intruneasca impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in cadrul întreprinderilor identificate, in care detin calitatea de asociati/actionari.

Atentionare!

Prin intermediul persoanelor fizice care detin calitatea de asociati/actionari in cadrul a doua sau mai multor întreprinderi, nu se va realiza calculul pentru întreprinderi partenere si nu se va intocmi fisa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat in Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.

Prin intermediul persoanelor fizice

(asociați/acționari), întreprinderile pot fi numai "legate" numai în situațiile în care întreprinderile respective activează pe piața relevantă (aceiași piața) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval).

Dacă o microîntreprindere A, este legată cu o altă întreprindere mijlocie, B, pentru încadrarea în categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situațiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifica dacă aceste plafoane au fost depășite de firma legată (B) în două exerciții financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firma A va fi încadrată în aceeași categorie cu firma B.

Verificări generale:

Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mică*, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3,4, refacerea *Declarației de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mică* cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

În funcție de cota de participare se realizează calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM

respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Pentru întreprinderea nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect.

Expertul va atașa print-screen-urile și Certificatele Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a încheia verificarea realizată.

Notă: *Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.*

Dacă există neconcordanțe între verificările realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.

În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste deficiențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicită informații suplimentare.

Se verifică în doc 11, bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 și Registrele electronice al cererilor de finanțare, precum și în baza de date REGAS (când va fi funcțională) dacă solicitantul a mai beneficiat de ajutoare

de minimis și dacă da, se verifică dacă prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finanțare depusă pe SM 6.4, se respecta plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică).

„Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- (b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.

Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determină luând în considerare numai legăturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu și prin intermediul persoanelor fizice.

Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice

conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate întreprindere unica.

În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe sub-măsura 6.4, se depășește plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), **proiectul va fi declarat neeligibil.**

Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective

În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informații suplimentare.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili conform Fișei măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM, bifează căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta "DA" pentru verificare. În caz contrar se va bifa "NU", criteriul fiind declarat neîndeplinit

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza Certificatelor care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale.

EG2. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de activități sprijinite prin fișa măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM

Operațiunile și cheltuielile sunt eligibile, cu respectarea prevederilor Ordinului MADR

nr.1.731/2015, privind instituirea schemei de ajutor de minimis "Sprijin acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole", cu modificările și completările ulterioare.

Tipurile de operațiuni și cheltuieli eligibile vor fi în conformitate cu Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul măsurii M3/6A, **Anexa 7 la Ghidul solicitantului** și dispozițiilor privind eligibilitatea cheltuielilor prevăzute la cap. 8.1 din PNDR.

Anexa 8 la Ghidul solicitantului conține lista codurilor CAEN aferente activităților pentru care sunt permise doar cheltuieli de dotare.

Exemple de tipuri de investiții și cheltuieli eligibile:

- ▶ Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole, cum ar fi:
 - fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton;
 - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
 - activități de prelucrare a produselor lemnoase;
 - industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
 - fabricare produse electrice, electronice;
 - producerea de produse electrice, electronice, și metalice, mașini, utilaje și echipamente, producția de carton etc;
- ▶ Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi:
 - Activități de artizanat;
 - Alte activități tradiționale non-agricole (olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.)
- ▶ Investiții legate de furnizarea de servicii, cum ar fi:
 - Servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
 - Servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
 - Servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
 - Activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
 - Servicii tehnice, administrative, etc;
- ▶ Investiții pentru infrastructură în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, parcuri pentru rulote, camping și tabere, proiecte de activități de agrement (dependente sau independente de o structură de primire agro-turistica cu funcțiuni de cazare), cu respectarea Ordinului ANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare. Acestea se vor limita la capacitatea de cazare specifică structurii de primire turistică

- ▶ Investiții pentru producția de combustibil din biomasă cum ar fi:
 - Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

ATENȚIE! Proiectele depuse vor respecta prevederile aplicabile LEADER din HG 226/2015.

Costuri eligibile specifice:

- a) construcția, extinderea și/sau modernizarea și dotarea clădirilor;
 - b) achiziționarea și costurile de instalare, inclusiv în leasing financiar, de utilaje, instalații și echipamente noi;
 - c) investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;
- Cheltuielile legate de achiziția în leasing a activelor, pot fi considerate eligibile doar în cazul în care leasingul ia forma unui leasing financiar și prevede obligația beneficiarului de a cumpara bunurile respective la expirarea contractului de leasing.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul nr. 1305-/2013;
- b) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții-montaj.

Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile a)-e) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.

Prin excepție, cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Costurile generale ale proiectului pentru care sunt puse condițiile a)-e) trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd

construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj.

ATENȚIE! Costurile eligibile generale sunt prevăzute în capitolul 8.1 PNDR 2014-2020.

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- a) sunt realizate efectiv **după data semnării contractului de finanțare** și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției;
- b) sunt efectuate **pentru realizarea investiției** cu respectarea rezonabilității costurilor (încadrarea în prețurile stabilite în *Baza de date Prețuri de referință a AFIR*, iar în cazul în care nu se identifică în această bază de date, prezentarea ofertelor corespunzătoare tipului de achiziție realizată: o ofertă pentru prețuri sub 15.000 euro și două oferte pentru prețuri peste 15.000 euro);
- c) sunt efectuate cu **respectarea prevederilor contractului de finanțare** semnat cu AFIR;
- d) sunt **înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative**, în condițiile legii.

Cheltuieli eligibile cu mijloacele de transport specializate

Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace de transport:

- Ambulanță umană;
- Autospecială pentru salubritate;
- Mașină specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înălțime;
- Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoșasiu - exclus cap tractor și remorcă autocisternă sau una din ele separat).
- Mașină de măturat carosabilul;
- Auto betonieră;
- Autovidanță;
- Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fără a putea fi detașat).
- Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, trotinete etc.).

Ambulanța veterinară, mașina de transport funerar sunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- mijlocul de transport să fie încadrat în categoria N1 sau N2¹ cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces în cabină;

¹ Conform prevederilor Ordinului nr.1275/2009 pentru modificarea și completarea Reglementărilor privind omologarea individuală, eliberarea cărții de identitate și certificarea autenticității vehiculelor rutiere - RNTR 7

- să fie modificat constructiv și omologat R.A.R. ca autovehicul special/specializat pentru activitatea propusă prin proiect, cu excepția ambulanțelor veterinare.
- în cazul ambulanțelor veterinare, omologarea RAR se obține în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atesta ca autovehiculul este dotat conform Hotărârii Consiliului National 2016; RAR va face mențiunea „echipare specifică intervenției medicină veterinară”
- în cartea de identitate a vehiculului trebuie înregistrată mențiunea specială din care să reiasă modificarea de structură, conform cerințelor autorității publice de resort și legislației în vigoare.
- mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu excepția celor propuse prin proiect.

Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate și să deservească exclusiv activitățile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorca/semiremorca (capul tractor poate fi folosit și pentru alte tipuri de activități).

Se va aduce **obligatoriu omologarea RAR** la ultima tranșă de plată.

Tipurile de ambarcațiuni ce pot fi achiziționate:

- a) barci cu rame, canotci, caiace, canoe, barci cu vele;
- b) ambarcațiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete);
- c) ambarcațiuni de agrement autopropulsate tip barca cu motor și barca cu vele și motor destinate transportului turistilor conform HG 2195/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și/sau punere în funcțiune a ambarcaunilor de agrement și cu acordul custodelui, în cazul ariilor naturale protejate.

Tipurile de ambarcațiuni menționate la punctele a, b, c, vor fi achiziționate doar în scop de agrement!

Utilajele agricole nu sunt costuri acceptate la finanțare.

În cazul proiectelor prin care se propune achiziția de echipamente de agrement ((ex.: arc, echipament Paintball, echipamente gonflabile etc.) solicitantul/beneficiarul are obligația de a utiliza echipamentele achiziționate **numai în scopul deservirii activităților propuse prin proiect și numai în aria geografică descrisă în Studiul de fezabilitate.**

În cazul în care în perioada de valabilitate a Contractului de finanțare (inclusiv în perioada de monitorizare) se constată **utilizarea echipamentelor și a mijloacelor de transport de agrement în afara ariei descrise**, va fi recuperat întregul ajutor financiar plătit până la data respectivă.

Actele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate potrivit măsurii 3/6A, inclusiv prin schemele de ajutor, **trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare**



GAL SAMUS POROLISSUM



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. SĂLAJ, LOC. NĂPRADEA, NR. 23, PUNCT DE LUCRU : JUD. SĂLAJ, LOC. JIBOU, Str. Garoafelor, NR. 2, BL. T1, AP.29
Nr. R.N. ONG: 6/23.09.2016 | C.I.F.: 36564590, cont IBAN RO26BTRLRONCRT0362507201, Banca Transilvania,
TEL.: 0360/730163 | FAX: 0360/730163 |, email: samusporolissum@gmail.com, www.samusporolissum.ro

AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 207/12.10.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR

nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

În caz de nerespectare a durabilității investiției, contribuția publică alocată prin măsura 3/6A se recuperează în condițiile art. 71 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, în termen de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, termen valabil și pentru recuperarea contribuției publice aferente oricărui cheltuieli/activități neeligibile din cadrul investiției finanțate din fonduri nerambursabile.

În condițiile art. 71 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din PNDR 2014-2020 se recuperează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii Europene, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM, pentru care termenul de recuperare este de 7 ani. În cazul în care contribuția prin PNDR 2014-2020 ia forma unui ajutor de stat, perioada de 10 ani se înlocuiește cu termenul-limită aplicabil potrivit normelor privind ajutorul de stat.

Pentru categoriile de beneficiari care, după selectarea/contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii avute la data depunerii cererii de finanțare, în sensul trecerii de la categoria de microîntreprindere la categoria de mică sau mijlocie, respectiv de la categoria întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ATENȚIE! În cadrul proiectelor care vizează activități în cadrul CAEN 5530 – Parcuri pentru rulote, camping și tabere, pentru construire căsuțe **capacitatea de cazare construită/modernizată** prin proiect se va limita la capacitatea maximă de cazare de 3-4 locuri/căsuță, fără a fi limitat nr. căsuțelor, iar pentru bungalowri - se acceptă construirea unui singur bungalow cu o capacitate de cazare de maximum 8 camere(16 locuri de cazare). Structurile dezvoltate prin proiecte finanțate pe acest cod CAEN, trebuie să respecte prevederile aplicabile OANT 65/2013, inclusiv definițiile și criteriile minime obligatorii prevăzute în Anexa 1(6) a acestui act normativ.

Pentru proiectele prin care se propun venituri din organizare de tabere, grupurile de turiști vor fi cazate în căsuțe sau bungalow.

Taberele pentru pescuit și vânătoare nu sunt eligibile!

ATENȚIE! În **ariile naturale protejate** sunt eligibile echipamentele de agrement autopropulsate numai cu acordul administratorului/custodelui ariei naturale respective.

DOCUMENTE PREZENTATE

PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL
DOCUMENTELOR PREZENTATE

Studiul de fezabilitate/ DALI

Expertiză tehnică de specialitate asupra construcției existente

Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect. .

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui

Se verifică dacă în cadrul SF/ DALI, este descrisă conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii.

Expertul va verifica dacă SF/ DALI este prezentat și completat în conformitate cu prevederile legale în vigoare:

- în cazul proiectelor care prevăd construcții – montaj se verifică Studiul de Fezabilitate/ DALI elaborat conform HG 28/2008 sau conform HG 907/2016
- în cazul proiectelor fără construcții-montaj, se poate depune Memoriu Justificativ sau Studiu de Fezabilitate în care vor fi completate doar punctele care vizează acest tip de investiție.

Se va verifica:

- dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit și poartă ștampila elaboratorului documentației.
- dacă s-a atasat așa-numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei.
- dacă în cadrul secțiunii – Partile desenate sunt atasate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, se verifică dacă acestea sunt semnate, ștampilate

proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, **pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora**

CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare

de către elaborator în cartusul indicator.

- dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile” și sunt menționate în studiul de fezabilitate, în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR,

În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, **chiar dacă** montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”).

Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la

Studiul de fezabilitate, obligatoriu, **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcției existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

Se verifică dacă se confirmă dreptul solicitantului de a amplasa investiția/realiza lucrările de construcții și/ sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notariat certifică dreptul de folosință asupra imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare.

În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoțit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces).

Se verifică dacă extrasul de carte funciara este emis pe numele solicitantului și vizează imobilul prevăzut la punctul b), dacă este cazul, și amplasamentul menționat în proiect. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficul de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste

	<p>documente expertul le va solicita prin informatii suplimentare. Dacă în cadrul Extrasului de Carte Funciară există mențiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”, nu se va considera neîndeplinită condiția, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plăților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.</p> <p>Dacă proiectul necesită certificat de urbanism se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă s.a.m.d corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și cu extrasul de carte funciară.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiția se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM, va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “NU”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG3 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
-Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.	Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare. În etapa de contractare verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va realiza în baza corelării informațiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism și cu cele din documentul emis de ANPM.

--	--

Dacă prin verificarea declarației pe proprie răspundere din secțiunea F din cererea de finanțare se confirmă faptul că solicitantul și-a asumat prin propria semnătură că va obține și va depune la contractare documentul ce atestă impactul investiției asupra mediului, emis de ANPM, expertul bifează căsuța cu DA din fișa de verificare. În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe proprie răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.

EG4 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiu de fezabilitate. Anexa B sau C sau Memoriu Justificativ</p> <p>Situațiile financiare (bilant – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40)</p> <p>Sau</p> <p>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului</p> <p>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale: Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200</p>	<p>Expertul verifică dacă</p> <p>rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile sunt cel puțin egale cu cheltuielile, în cazul PFA, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale. În cazul în care solicitanții au depus formularul 212, se consideră că activitatea desfășurată este o activitate impozitată, fiind generatoare de venit și nu este cazul să se verifice pierderile.</p> <p>Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare.</p> <p>În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 212, <i>Norma de venit</i>, nu se va depune nici un document în acest sens. (a se vedea tabelul de mai jos)</p>

însotit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual sa fie pozitiv (inclusiv 0) si/ sau Declaratia privind veniturile din activitati agricole impuse pe norme de venit (formularul 221);

Pentru solicitantii a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administratia Financiara .

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrata la Administratia Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ si/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 212)

Formularul 212 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta

Nu se analizează situațiile financiare aferente anului înființării solicitantului.

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale se verifică documentele justificative.

- indicatorii economico-financieri din cadrul secțiunii economice care trebuie să se încadreze în limitele menționate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției.

Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale).

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Verificarea indicatorilor economico-financieri constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la urmatorii indicatori:

- Rata rezultatului din exploatare,
- Durata de recuperare a investiției,
- Rata rentabilității capitalului investit,
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar,
- Rata îndatorării,
- Valoarea actualizată netă (VAN),
- Disponibil de numerar curent.

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au

un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organisme abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

mențiunea "N/A".

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anii 2-5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".

Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul operațional din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)

Verificarea indicatorilor economico-financiarilor constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Durata de recuperare a investiției
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar
- Valoarea actualizată netă (VAN)
- Excedent/Deficit

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".

	<p>Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.</p> <p>Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2-anul 5 inclusiv (anul 2 de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</p> <p>De asemenea, se verifică indicatorul «Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei» să nu fie negativ în nici una din lunile de implementare.</p> <p>Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție/venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.</p> <p>Se corelează informațiile din previziuni cu cele din SF/ MJ referitoare la tipul și capacitatea de producție.</p>
--	--

Veniturile definite la art. 105 alin. (1) sunt venituri neimpozabile în limitele stabilite potrivit tabelului următor:

Nr. crt.	Produse vegetale	Suprafață
1.	Cereale	până la 2 ha
2.	Plante oleaginoase	până la 2 ha
3.	Cartof	până la 2 ha
4.	Sfeclă de zahăr	până la 2 ha

5.	Tutun	până la 1 ha
6.	Hamei pe rod	până la 2 ha
7.	Legume în câmp	până la 0,5 ha
8.	Legume în spații protejate	până la 0,2 ha
9.	Leguminoase pentru boabe	până la 1,5 ha
10.	Pomi pe rod	până la 1,5 ha
11.	Vie pe rod	până la 1 ha
12.	Arbuști fructiferi	până la 1 ha
13.	Flori și plante ornamentale	până la 0,3 ha
	Animale	Nr. capete/Nr. de familii de albine
1.	Vaci	până la 2
2.	Bivolite	până la 2
3.	Oi	până la 50
4.	Capre	până la 25
5.	Porci pentru îngrășat	până la 6
6.	Albine	până la 75 de familii
7.	Păsări de curte	până la 100

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că Indicatorii economico-financiari se încadrează în limitele menționate în cadrul secțiunii economice se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “NU”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG5 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării</i> , din Secțiunea F a Cererii de Finanțare :	Expertul verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a semnat Declarația F și s-a angajat ca în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare</i> va prezenta documentul privind cofinanțarea proiectului și Angajamentul responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza în alte scopuri 50% din cofinanțarea privată, în cazul prezentării cofinanțării prin extras de cont.

EG6 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de fezabilitate/ Memoriu Justificativ.	Pentru stabilirea situațiilor în care trebuie urmărită această cerință, se va ține cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activitățile supuse avizării sanitare, precum și de prevederile Protocolului încheiat între AFIR și ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcție de tipul investiției.

Dacă în urma verificărilor se constată că proiectul nu face obiectul avizării sanitare și sanitar-veterinare, expertul bifează căsuța NU ESTE CAZUL. În caz contrar se bifează căsuța DA. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, în cazul în care expertul a bifat DA, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza **Document emis de DSVSA** pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info. și a **Document emis de DSP Județean**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și DSP publicat pe pagina de internet www.afir.info

Secțiuni specifice:

NOTĂ!

Criteriile de eligibilitate de mai jos se vor verifica doar pentru tipurile de investiții indicate. Pentru celelalte tipuri de proiecte se va bifa „NU ESTE CAZUL”.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL SAMUS POROLISSUM

Pentru fiecare criteriu de eligibilitate suplimentar stabilit de către GAL SAMUS POROLISSUM, verificarea se va realiza conform metodologiei de verificare a GAL SAMUS POROLISSUM, preluată din Ghidul solicitantului elaborat de GAL SAMUS POROLISSUM și Fișa de verificare a eligibilității întocmită de GAL SAMUS POROLISSUM (formular propriu), avizate de CDRJ, cu respectarea prevederilor Fișei măsurii din SDL SAMUS POROLISSUM.

EG 7 Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;

Se vor verifica: Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC, Doc. 2. Situațiile financiare (bilanț - formular 10, cont de profit și pierderi - formular 20 și formularele 30 și 40), Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) sau Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul

solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului, Doc.17 Declarația pe propria raspundere cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate.

EG 8 Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în teritoriul LEADER „SAMUS POROLISSUM”

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Doc1 Studiul de fezabilitate</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc3 Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,</p> <p>Doc.14 Certificat de urbanism/Autorizație de construire, după caz</p> <p>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC.</p>	<p>Doc 1 Studiul de fezabilitate din care sa reiasa ca investiția pentru care se solicita finanțarea, este localizată in spatiul rural.</p> <p>Se verifică dacă informațiile cuprinse în Doc.3 aferent cladirii sau terenului pe care se realizeaza investiția, atestă că amplasamentul investiției este situat în mediul rural.</p> <p>Utilajele și echipamentele propuse a fi achiziționate în Studiul de fezabilitate trebuie sa fie aferente activității care face obiectul cererii de finanțare. Se verifica dacă utilajele și echipamentele propuse în studiul de fezabilitate sunt justificate pentru activitatile propuse prin proiect.</p> <p>Pentru proiectele care vizează echipamente de agrement:</p> <p>În cazul echipamentelor de agrement acestea trebuie utilizate în aria descrisa în studiul de fezabilitate și/sau ariile protejate din vecinatate (confrm listei din anexa 11).</p> <p>Pentru echipamentele de agrement autopropulsate se verifică dacă localitatea în care se implementeaza cererea de finanțare este în cadrul unei arii naturale protejate sau dacă traseele descrise includ arii naturale protejate.</p> <p>În cazul în care prin proiect se propun echipamente de agrement autopropulsate, a caror utilizare va fi în ariile naturale protejate, se verifică existența acordului</p>

administratorului/custodelui ariei naturale respective.

Doc.14- trebuie să fie eliberat pentru investiția prevăzută în proiect, în locația menționată în studiul de fezabilitate, pe amplasamentul prevăzut în documentul 3.

-Serviciul online RECOM - Se verifică dacă punctul /punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțarea este amplasat în spațiul rural și concorda cu localizarea investiției pentru care se solicita finanțare (așa cum este descris în studiul de fezabilitate).

Solicitantul poate deține alte puncte de lucru (care nu sunt aferente activității finanțate prin FEADR) și în mediul urban.

Dacă punctul de lucru nu este înregistrat, se verifică existența angajamentului (dacă solicitantul a semnat partea F a Cererii de Finanțare).

Expertul verifică în Cererea de finanțare, **Doc. 1** Studiul de Fezabilitate și **Doc.3.** Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor dacă **punctul de lucru aferent realizării investiției se află în localități din teritoriul acoperit LEADER „SAMUS POROLISSUM”.**

Dacă există necorelări între Cererea de finanțare, **Doc. 1** Studiul de Fezabilitate și **Doc.3.** Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor în ceea ce privește punctul de lucru aferent realizării investiției, se solicită informații suplimentare pentru clarificarea acestora.

SPAȚIUL RURAL ELIGIBIL LEADER "SAMUS POROLISSUM"

În accepțiunea SDL 2015-2020 și implicit a acestei măsuri, spațiul rural eligibil este definit ca totalitatea comunelor și orașelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5; care fac parte din Teritoriul LEADER "SAMUS POROLISSUM".

Se vor verifica Doc. 1 Studiul de fezabilitate, Doc. 3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor, Doc. 14 Certificat de urbanism/Autorizație de construire (după caz) Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC.

EG9. Solicitantul creează prin proiect cel puțin un loc de muncă;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Cererea de Finanțare – Indicatori de monitorizare Doc.1 Studiul de fezabilitate- Date privind forța de muncă	Expertul verifică pct. 10 din cadrul Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE, unde la punctul nou create trebuie să fie trecut cel puțin un loc de muncă barbat sau femeie. Expertul verifică dacă la date privin forța de muncă-estimări privind forța de muncă s-a creat cel puțin un loc de muncă.

Se vor verifica:

Cererea de finanțare – Anexa Indicatori de monitorizare – Număr locuri de muncă nou create.

Anexa 2 - Studiul de fezabilitate.

PROCEDURA DE SELECȚIE APLICATĂ DE COMITETUL DE SELECȚIE AL GAL

Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit „Regulamentului de evaluare și selecție” al Asociației SAMUS POROLISSUM, afișat pe site-ul www.samusporolissum.ro și la sediul GAL.

Procedura de evaluare și selecție este detaliată în secțiune distinctă în Ghidul Solicitantului pentru măsura M3/6A.

CRITERIILE DE SELECȚIE CU PUNCTAJELE AFERENTE, PUNCTAJUL MINIM PENTRU SELECTAREA UNUI PROIECT ȘI CRITERIILE DE DEPARTAJARE ALE PROIECTELOR CU ACELAȘI PUNCTAJ, INCLUSIV METODOLOGIA DE VERIFICARE A ACESTORA.

Nr. Crt.	Principii de selecție	Subcriterii de selecție	PUNCTE	Observații	
CS 1	Principiul prioritizării proiectelor care creează locuri de muncă	Maxim 40 de puncte		Se verifica în cadrul Studiului de fezabilitatea – Date privind forța de muncă și în cadrul Cereri de Finanțare-indicatori de monitorizare.	
		SCS 1.1	Proiecte care crează între 1 și 2 locuri de muncă.		20 p
		SCS 1.2	Proiecte care crează între 3 și 4 locuri de muncă.		30 p
		SCS 1.3	Proiecte care crează peste 4 locuri de muncă.	40 p	
CS 2	Principiul prioritizării proiectelor care presupun o activitate de producție	SCS 2.1	Proiecte ce vizează activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, etc.);	20 p	Se verifică dacă este bifat la tipul investiție "investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole" din Cererea de finanțare. Se verifică dacă solicitantul este înregistrat cu codul CAEN al activității de producție care se finanțează prin proiect conform Studiului de fezabilitate și dacă acest cod CAEN se regăsește în codurile CAEN din Anexa 7
CS 3	Principiul prioritizării proiectelor care	SCS 3.1	Proiecte care prin implementarea acestora vizează lucrări	20 p	Se verifică dacă este bifat la tipul investiție "Proiecte cu construcții-

	presupun lucrări de construcții montaj		de construcții-montaj		montaj” din Cererea de finanțare.
CS 4	Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale-inclusiv meșteșugur, agroturism);	Maxim 10 de puncte			Se verifică bifa de intensitate a sprijinului din Cererea de finanțare. Se verifică dacă solicitantul este înregistrat cu codul CAEN al activității care se finanțează prin proiect conform Studiului de fezabilitate și dacă acest cod CAEN se regăsește în codurile CAEN din domeniile de activitate cu potențial de creștere conform Anexa 7.
		SCS 4.1	Proiecte ce vizează activități de producție din sectoarele cu potențial de creștere. Proiectul vizează activități conform codului CAEN aferent activității de producție scorate.	10 p	
		SCS 4.2	Proiecte ce vizează servicii din sectoarele cu potențial de creștere. Proiectul vizează prestarea de servicii conform codului CAEN aferent serviciului scorat.	7 p	
		SCS 4.3	Proiecte ce vizează activități de agroturism	5 p	
CS 5	Principiul localizării întregii activități a solicitantului în teritoriul LEADER "SAMUS POROLISSUM".	SCS 5.1	Proiecte care sunt inițiate de o micro-întreprinderi și întreprinderi non-agricole mici care are întreaga activitate localizată pe teritoriul LEADER "SAMUS POROLISSUM".	10 p	Se acordă punctaj astfel: Pentru societățile care au sediul social și toate punctele de lucru în spațiul rural la data depunerii Cererii de Finanțare. Se verifică în urma consultării serviciului online RECOM. Certificat constatator emis de ORC
Total				100 p	



GAL SAMUS POROLISSUM



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. SĂLAJ, LOC. NĂPRADEA, NR. 23, PUNCT DE LUCRU : JUD. SĂLAJ, LOC. JIBOU, Str. Garoafelor, NR. 2, BL. T1, AP.29
Nr. R.N. ONG: 6/23.09.2016 | C.I.F.: 36564590, cont IBAN RO26BTRLRONCRT0362507201, Banca Transilvania,
TEL.: 0360/730163 | FAX: 0360/730163 |, email: samusporolissum@gmail.com, www.samusporolissum.ro

AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 207/12.10.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR

DOCUMENTELE CARE SE VOR PREZENTA LA DEPUNEREA PROIECTELOR PENTRU PUNCTAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE:

- CS1: Cerere de finanțare, Studiu de fezabilitate, Certificat constatator emis de ORC.
- CS2: Cerere de finanțare, Studiu de fezabilitate, Certificat constatator emis de ORC.
- CS3: Cererea de finanțare, Studiul de Fezabilitate;
- CS4: Cerere de finanțare, Studiu de fezabilitate, Certificat constatator emis de ORC.
- CS5: Certificat constatator emis de ORC

ATENȚIE! Documentele în baza cărora se vor puncta criteriile de selecție se vor depune odată cu proiectul la sediul/punctul de lucru GAL.

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.

În situația în care, la verificarea oricărei Cereri de Plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Pentru această măsură **punctajul minim este de 10 puncte** și reprezintă punctajul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Vă atragem atenția asupra faptului că beneficiarii trebuie să respecte criteriile de selecție pe durata de implementare și monitorizare a proiectului.

În caz contrar beneficiarul va fi obligat să restituie sprijinul.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face astfel:

1. În funcție de valoarea eligibilă, în sensul că proiectele cu valoare mai mare vor avea întâietate.
2. Dacă după aplicarea primului criteriu există proiecte cu aceeași valoare eligibilă, vor fi selectate proiectele cu un număr mai mare de locuri de muncă create.
3. Dacă și după aplicarea celui de-al doilea criteriu există proiecte cu aceeași valoare eligibilă, cu același număr de populație, vor fi selectate proiectele în funcție de data și ora înregistrării lor la Asociația Samus Porolissum.

Măsura va beneficia de o alocare financiară stabilită în Strategia de Dezvoltare Locală. Alocarea financiară publică aferentă sesiuni și componentei din cadrul măsurii M3/6A va fi publicată în Apelul de selecție.

Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente unuia sau mai multor coduri CAEN incluse în Anexa 7/8 - maxim 5 coduri, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc.

În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 90%), proiectul va primi intensitatea cea mai mică.

Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecție M 3/6A.

CS1. Principiul prioritizării proiectelor care creează locuri de muncă;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiului de fezabilitatea - Date privind forța de muncă Cererea de Finantare- Indicatori de monitorizare	Se verifică în cadrul Studiului de fezabilitatea - Date privind forța de muncă Se verifică în cadrul Cereri de Finanțare la indicatori de monitorizare. Dacă proiectul prin activitatea propusă crează între 1 și 2 locuri de muncă, expertul înscrie 20 puncte în coloana Scor. Dacă proiectul prin activitatea propusă crează între 3 și 4 locuri de muncă, expertul înscrie 30 puncte în coloana Scor. Dacă proiectul prin activitatea propusă crează peste 4 locuri de muncă, expertul înscrie 40 puncte în coloana Scor

CS2. Principiul prioritizării proiectelor care presupun o activitate de producție;

DOCUMENTE PREZENTATE

Cererea de Finanțare
 Anexa 7-Lista codurilor CAEN
 eligibile

PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE

Se verifică dacă este bifat la tipul investiție ”investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole” din Cererea de finanțare.

Se verifică dacă solicitantul este înregistrat cu codul CAEN al activității de producție care se finanțează prin proiect conform Studiului de fezabilitate și dacă acest cod CAEN se regăsește în codurile CAEN din Anexa 7.

Dacă proiectul prin investiția propusă se încadrează într-o activitate de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, etc.), expertul înscrie 20 puncte în coloana Scor.

Dacă proiectul prin investiția propusă **NU** se încadrează într-o activitate de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, etc.), expertul înscrie 0 puncte în coloana Scor.

CS3. Principiul prioritizării proiectelor care presupun lucrări de construcții montaj;

DOCUMENTE PREZENTATE

Cererea de Finanțare

PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE

Se verifică dacă este bifat la tipul investiție ”Proiecte cu construcții-montaj” din Cererea de finanțare.

Dacă proiecte care prin implementarea acestora vizează lucrări de construcții-montaj, expertul înscrie 20 puncte în coloana Scor.

Dacă proiecte care prin implementarea acestora **NU** vizează lucrări de construcții-montaj, expertul înscrie 0 puncte în coloana Scor.

CS4. Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale-inclusiv meșteșugur, agroturism);

DOCUMENTE PREZENTATE

Cererea de finanțare
Serviciul online RECOM
Anexa 7 Lista coduri CAEN
eligibile
Doc.1- Studiul de fezabilitate

PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE

Se verifica bifa de intensitate a sprijinului din Cererea de finanțare.

Se verifică dacă solicitantul este înregistrat cu codul CAEN al activității care se finanțează prin proiect conform Studiului de fezabilitate și dacă acest cod CAEN se regăsește în codurile CAEN din domeniile de activitate cu potențial de creștere conform Anexa 7.

Pentru desfășurarea activităților meșteșugărești/industrie creativă, se verifică dacă activitatea prezentată în Studiul de fezabilitate corespunde activităților meșteșugărești/industriilor creative astfel cum sunt definite în Ghidul Solicitantului M3/6A.

6.1-10 puncte

Dacă proiectul vizează activități de producție din sectoarele cu potențial de creștere, expertul va înscrie 20 puncte în coloana Scor. **6.2-7 puncte**

Dacă proiectul vizează servicii din sectoarele cu potențial de creștere, expertul va înscrie 15 puncte în coloana Scor. Dacă proiectul nu vizează activități de producție din sectoarele cu potențial de creștere sau servicii din sectoarele cu potențial de creștere, expertul va înscrie 0 în coloana Scor.

În cazul în care prin proiect sunt propuse activități complementare aferente mai multor coduri CAEN, care ar primi punctaje diferite la principiul de selecție numărul 5 (*Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale - inclusiv meșteșuguri, agroturism etc)*), proiectul va primi punctajul cel mai mic aferent acestui principiu.

Punctarea se face pentru bunuri și servicii conform mențiunilor de mai sus.

6.3-5 puncte

Dacă proiectul vizează activități de agroturism, expertul va înscrie 5 puncte în coloana Scor.

Dacă proiectul nu vizează activități de agroturism, expertul va înscrie 0 în coloana Scor.

CS5. Principiul localizării întregii activități a solicitantului în teritoriul LEADER "SAMUS POROLISSUM";

DOCUMENTE PREZENTATE

Doc.1- Studiul de fezabilitate și Serviciul online RECOM

PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE

Se acorda punctaj astfel:

Pentru societatile care au sediul social și toate punctele de lucru în teritoriul LEADER "SAMUS POROLISSUM" la data depunerii Cererii de Finanțare.

Acest criteriu de selecție trebuie să fie respectat și menținut pe întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului. În caz contrar proiectul devine neeligibil.

Se verifică în urma consultării serviciul online RECOM.

Expertul completează, semnează și datează Fișa de evaluare a criteriilor de selecție și de departajare înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergențe între expert și persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de șeful ierarhic superior, care își consemnează decizia sub semnătură.

DATA ȘI MODUL DE ANUNȚARE A REZULTATELOR PROCESULUI DE SELECȚIE

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite.

Solicitantul completează formularul de cerere de finanțare indicat de GAL (conform ultimei variante în vigoare la momentul lansării apelului de selecție) și anexează documentele administrative și tehnice care sunt cerute de formular. Solicitantul depune cererea de finanțare împreună cu toate anexele acesteia, în două exemplare, la secretariatul GAL, împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii). Secretarul GAL, înregistrează cererea de finanțare în **Registrul de Înregistrare a Cererilor de Finanțare** aferente sesiunii de cereri de proiecte respective, iar solicitantul primește un număr de înregistrare. **Verificarea conformității se efectuează în termen de maxim 2 zile lucrătoare sau 7 zile lucrătoare (în cazul solicitării de informații suplimentare) de la data depunerii Cererii de Finanțare.**

Dacă cererea de Finanțare este conformă se trece la verificarea criteriilor de eligibilitate. Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului;

- Verificarea bugetului indicativ al cererii de finanțare;
- Verificarea studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de intervenție/planului financiar și a tuturor documentelor anexate.

Dacă Cererea de finanțare este eligibilă se continuă cu evaluarea și punctarea criteriilor de selecție. Verificarea criteriilor de selecție și stabilirea scorului pentru fiecare Cerere de finanțare se va face de către aceiași experți GAL care au efectuat evaluarea, numai pentru Cererile de Finanțare declarate eligibile și acceptate pentru verificarea criteriilor de selecție, pe baza Cererii de Finanțare, inclusiv anexele tehnice și administrative depuse de solicitant și după caz, a informațiilor suplimentare solicitate.

Termen de verificare a eligibilității și selecției este de maxim 25 de zile lucrătoare de la închiderea sesiunii de depunere a proiectelor.

Modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării.

După finalizarea verificării administrative, a criteriilor de eligibilitate și a criteriilor de selecție, în termen de **2 zile lucrătoare** se va întocmi și **aprobă Raportul de evaluare** care va include: proiectele eligibile, proiectele neeligibile, proiecte care nu au îndeplinit punctajul minim și proiectele retrase, după caz. Pentru fiecare Cerere de Finanțare declarată eligibilă, se va menționa și punctajul aferent proiectului evaluat.

Raportul de evaluare a cererilor de finanțare va fi publicat pe pagina de internet www.samusporolissum.ro, în termen de o zi de la aprobare, iar într-un termen de **maxim 3 zile lucrătoare toți solicitanții vor fi notificați** prin intermediul formularului **"GE6.5L - Notificarea solicitanților privind rezultatul evaluării"**.

Componența și obligațiile Comitetului de selecție și a Comisiei de soluționare a contestațiilor Componența și obligațiile Comitetului de Selecție "CS" și a Comisiei de soluționare a contestațiilor "CSC" se găsesc în SDL și Regulamentul de Organizare și Funcționare elaborat de Asociația SAMUS POROLISSUM.

Comitetul de selecție reprezintă organismul tehnic cu responsabilități privind selectarea pentru finanțare a proiectelor depuse în cadrul măsurilor din SDL, în conformitate cu procedura de selecție. Este format din 6 membri ai parteneriatului și pentru fiecare membru al comitetului de selecție s-a stabilit, de asemenea, un membru supleant. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 51% să fie din mediul privat și societatea civilă.

Selecția proiectelor în cadrul ASOCIAȚIEI SAMUS POROLISSUM va fi realizată de către un **Comitet de Selecție**, format din următorii membri ai parteneriatului:

PARTENERI PUBLICI 14,28%

Partener	Funcția în CS	Tip/Ob.
COMUNA NĂPRADEA / COMUNA ZIMBOR	Președinte / Președinte supleant	COMUNĂ

PARTENERI PRIVAȚI 42,85%

Partener	Funcția în CS	Tip/Ob.
ROMOCEA TRAIAN VASILE PERSONĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ / FEDER DORINA PERSONĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ	Membru / Membru supleant	PFA / PFA
FICUȚ-VICAȘ DANA PERSONĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ / BENESAT SRL	Membru / Membru supleant	PFA / SRL
BERESCHI SERGIU-FLORIN PERSONA FIZICA AUTORIZATA / OLARIU G. DANIELA CRISTINA ÎNTREPRINDERE FAMILIALĂ	Membru / Membru supleant	PFA / IF

SOCIETATE CIVILĂ 42,85%

Partener	Funcția în CS	Tip/Ob.
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ ROMÂNAȘI / ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE COMUNITARA ORTELEC ZALAU	Membru / Membru supleant	ONG
ASOCIAȚIA CULTURAL-EDUCATIVĂ SOMEȘUL JIBOU / ASOCIAȚIA "SUNTEM PĂRINȚI, NOUĂ NE PASĂ"	Secretar / Secretar supleant	ONG

Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunerea a contestațiilor, comunicarea rezultatelor

Contestațiile privind rezultatele evaluării proiectelor vor fi depuse la sediul GAL în maxim 5 zile lucrătoare de la postarea pe pagina de internet GAL a Raportului de selecție intermediar. Cele 5 zile lucrătoare se calculează luând în calcul inclusiv ziua postării pe pagina de internet a GAL. Analiza contestațiilor se va face de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor și se va publica pe site-ul GAL-ului: www.samusporolissum.ro până în 15 zile lucrătoare de la data depunerii ultimei contestații.

Comisia de soluționare a contestațiilor reprezintă organismul tehnic cu responsabilități referitoare la soluționarea contestațiilor adresate privind rezultatele procesului de evaluare al proiectelor depuse pentru finanțare. Este formată din 4 membri și 4 supleanți (persoanele care fac parte din comitetul de selecție atât ca și membru cât și ca supleant nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor) și se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul soluționării contestației să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comisiei de soluționare a contestațiilor, din care peste 51% să fie din mediul privat și societate civilă.

Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție sau comisia de soluționare a contestațiilor persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului/comisiei respective.

Membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor vor respecta regulile conflictului de interes, completând aceeași declarație ca și membrii Comitetului de selecție. În urma soluționării eventualelor contestații, Comisia de Soluționare a Contestațiilor va elabora un Raport de Contestații, care va fi semnat de către membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Selecție al GAL. GAL va publica pe pagina de web proprie Raportul de Contestații. În baza Raportului de Contestații, Comitetul de Selecție va emite Raportul de selecție final/ Nota asumată de reprezentantul legal. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina de web proprie Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitantii asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

Soluționarea contestațiilor va fi realizată de către **Comisia de Soluționare a Contestațiilor** cu următoarea componență:

PARTENERI PUBLICI 20%

Partener	Funcția în CS	Tip/Ob.
COMUNA AȘCHILEU / COMUNA BENESAT	Președinte Președinte supleant	/COMUNĂ

PARTENERI PRIVAȚI 40%

Partener	Funcția în CS	Tip/Ob.
BOVI SOMES COOPERATIVA AGRICOLĂ / VEVOX CLEAN SRL	Membru supleant	/Membru IF

TRIPON CRISTINA GABRIELA	PERSOANĂ FIZICĂ	Membru /	PFA
AUTORIZATĂ / BABOȘ GABRIELA-CRISTINA		Membru supleant	
PERSOANA FIZICA AUTORIZATA			
SOCIETATE CIVILĂ 40%			
Partener		Funcția în CS	Tip/Ob.
ASOCIAȚIA "SUNTEM PĂRINȚI, NOUĂ NE PASĂ" /		Membru /	
ASOCIAȚIA INTERETNICĂ SINMIHAIU-ALMAȘULUI		Membru supleant	
PAROHIA ORTODOXĂ GĂLĂȘENI / CLUBUL SPORTIV		Secretar /	ONG
RAPID JIBOU		Secretar supleant	

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor

Rapoartele se întocmesc de către Expertul 2, care primește de la Expertul 1 lista cererilor de finanțare verificate și întocmește Rapoartele de selecție intermediare pentru fiecare măsură la care adaugă cererile de finanțare. Acestea vor fi selectate de către un Comitet de Selecție, stabilit de către organele de decizie (Adunarea Generală a Asociațiilor și Consiliul Director) și format din 6 membrii ai parteneriatului. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesară prezența a cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă. După ședința Comitetului de Selecție, Expertul 2 întocmește Rapoartele de selecție finale pentru fiecare măsură.

Cel târziu în ziua următoare aprobării **Raportului intermediar de selecție**, acesta se postează pe site-ul www.samusporolissum.ro. În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție, în baza formularului **GE.6.4.-L - Notificare privind rezultatul procesului de selecție**.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul Intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele/reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa

această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acestora către CDRJ spre informare.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de Selecție Final. Acesta va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public - cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. De asemenea, Raportul de Selecție Final va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ, care supervizează procesul de selecție. Avizarea Raportului de Selecție Final de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Raportul de Selecție Final va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de Soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare referitoare la evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL - "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale".

În baza Raportului de Contestații, Comitetul de Selecție va emite Raportul de selecție final/ Nota asumata de reprezentantul legal. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina de web proprie Raportul de Selecție Final/ Nota asumata de reprezentantul legal și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

În baza „Ghidului grupurilor de acțiune locală pentru implementarea strategiilor de dezvoltare locală” versiunea 04/2018,, pag. 15: „Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului



GAL SAMUS POROLISSUM



SEDIU: ROMÂNIA, JUD. SĂLAJ, LOC. NĂPRADEA, NR. 23, PUNCT DE LUCRU : JUD. SĂLAJ, LOC. JIBOU, Str. Garoafelor, NR. 2, BL. T1, AP.29
Nr. R.N. ONG: 6/23.09.2016 | C.I.F.: 36564590, cont IBAN RO26BTRLRONCRT0362507201, Banca Transilvania,
TEL.: 0360/730163 | FAX: 0360/730163 |, email: samusporolissum@gmail.com, www.samusporolissum.ro

AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE NR. 207/12.10.2016 - MADR, DGDR, AM PNDR - PROIECT FINANȚAT PRIN FEADR

de Selecție sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție /Nota asumată de reprezentantul legal, la data semnării Notei".

ATENȚIE! Informații suplimentare privitoare la procedura de evaluare și selectare a cererilor de finanțare pot fi obținute prin consultarea MANUALULUI DE PROCEDURĂ privind evaluarea și selectarea cererilor de finanțare pentru proiectele aferente măsurilor din STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ 2015 -2020, publicat site-ul www.samusporolissum.ro.

DATELE DE CONTACT ALE GAL UNDE SOLICITANȚII POT OBȚINE INFORMAȚII DETALIAȚE

ASOCIAȚIA SAMUS POROLISSUM

Punct de lucru: Orașul Jibou, str. Garoafelor, nr. 2, bl.T1, ap. 29, Județul Sălaj
Tel:0360/730163; Mobil: 0744/612068

e-mail:samusporolissum@gmail.com,www.samusporolissum.ro

Orar: de luni până vineri, în intervalul orar 08:30 - 16:00.

ALTE INFORMAȚII PE CARE GAL LE CONSIDERĂ RELEVANTE

Nu este cazul.

